

専門校長	
/	/

高校校長	高校教頭
/	/

事務担当	施設管理
/	/

教員責任者
/

## 施設利用願（学生・生徒用）

令和 年 月 日

【専門学校生】

【高等学校生徒】

学籍番号 \_\_\_\_\_

学年・クラス \_\_\_\_\_

学科名 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

下記の通り、学校の施設を使用したいので申請いたします

使用希望施設	
使用日時 (準備、片付け含む)	令和 年 月 日 時 分 ~ 時 分まで
使用目的	
使用予定人数	名
その他	

### 施設利用許可条件

- ①許可を受けないで施設、設備、備品等を使用しないこと。
- ②利用終了後は、施設、設備、備品等を整理整頓し、原状に復すること。
- ③火気の取り締まり、戸締り、器物損傷等の責は、利用者が負うこと。
- ④その他学校施設の利用に関しては、学校長の指示に従うこと。

不適切な施設利用があった場合には、利用を中止することがある。

### 施設利用料

利用料は無料とする。